



ISO 9001: 2015 Cert. N° 50 100 14484 – Rev.002
Validità 14.09.2018 – 11.03.2021

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “BUCCARI – MARCONI”

Sede Buccari: Viale Colombo 60 – 09125 Cagliari - Uff. Presidenza / Segreteria ☎ 070300303 –

070301793 Sede Marconi: Via Pisano, 7 Cagliari ☎ 070554758

Codice Fiscale: 92200270921 – Codice Univoco: UFAXY4 - Codice Meccanografico: CAIS02300D

Rev. N.02 del 20.12.2018

Circolare n. 217

Cagliari, 12.12.2024

Al personale docente
Al Dsga
Corsi diurni e serali
SEDI BUCCARI E MARCONI

OGGETTO: Corsi di formazione su Sicurezza A.S. 2024.25 – D.Lgs. 81/2008

Si informa che nel corrente anno scolastico verranno erogati i seguenti Corsi di formazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art.37 del D. Lgs. 81/2008 e successive integrazioni:

1. Corso di formazione base dei lavoratori, parte generale e parte specifica, della durata totale di 12 ore, in modalità e-learning.

Si ricorda che il loro corso è obbligatorio per tutti i lavoratori di qualsiasi settore ATECO.

Alla fine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza che ha la durata di 5 anni.

Si chiede pertanto a tutti i docenti, sia a tempo determinato che indeterminato, il cui attestato è ancora valido, di inviarne copia all'indirizzo mail istituzionale della scuola entro 5 giorni dalla pubblicazione della presente circolare, in modo da essere esentati.

I docenti che hanno seguito negli ultimi 5 anni i corsi organizzati dal nostro Istituto non devono inviare alcuna mail.

I docenti che non inviano alcun attestato e che non hanno partecipato ai corsi organizzati dal nostro istituto verranno inseriti d'ufficio nell'elenco dei partecipanti.

Si informa che il corso si terrà nel mese di gennaio nei giorni:

FORMAZIONE GENERALE:

- MERC 15/01/25 DALLE 16.00 ALLE 18.00;
- MERC. 22/01/25 DALLE 16.00 ALLE 18.00.

FORMAZIONE SPECIFICA:

- MERC. 12/02/25 DALLE 16.00 ALLE 18.00;
- MERC. 19/02/25 DALLE 16.00 ALLE 18.00;
- MERC. 26/02/25 DALLE 16.00 ALLE 18.00;
- MERC. 05/03/25 DALLE 16.00 ALLE 18.00.

2. Corso di formazione per i Preposti, della durata totale di 8 ore, in modalità e-learning

Ai sensi della lettera e) c. 1 art.2 del D.Lgs. 81/2008 si intende per preposto:

"preposto": persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa"

Nelle istituzioni scolastiche il ruolo di preposto è attribuito alle seguenti figure:

- Il DSGA, che sovrintende al lavoro amministrativo negli uffici
- Il primo e secondo collaboratore del Ds
- I responsabili dei laboratori e delle palestre
- Gli insegnanti tecnico-pratici

Il loro ruolo è principalmente quello di vigilare affinché le disposizioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro vengano rispettate da tutti e segnalare eventuali inadempienze al Dirigente scolastico. In situazioni di emergenza devono anche coordinare docenti e studenti.

Il calendario del relativo corso di formazione verrà comunicato con successiva circolare, sarà comunque successivo alla conclusione del corso di cui al punto 1, per cui presumibilmente tra i mesi di marzo e aprile.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessandra Scanu
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93)